

BIÊN BẢN
HỌP BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ
HỌC SINH TRƯỜNG MẦM NON NINH HẢI
Giữa năm học 2024 - 2025

I. Thời gian: Vào hồi 15h00 phút ngày 10 tháng 01 năm 2025.

II. Địa điểm: Văn phòng trường MN Ninh Hải

III. Thành phần:

+ Nhà trường:

- Bà Nguyễn Thị Thu Hương - Hiệu trưởng
- Bà Đinh Thị Liên - Phó Hiệu trưởng
- Bà Phạm Thị Thắm - Phó Hiệu trưởng
- Bà Chu Thị Minh Huệ - CT công đoàn, TTCMMG.
- Bà Đặng Thị Diệu Thúy – Kế toán

+ Nhóm lớp: Giáo viên: 17 đồng chí.

+ Ban đại diện cha mẹ học sinh trường:

- Chủ tọa: Nguyễn Thị Dịu- Trưởng ban ĐDCMHS Trường Mầm non Ninh Hải.

- Thư ký: Bà Lê Thị Dịu Quỳnh- Ban ĐDCMHS

IV. NỘI DUNG

A. Trưởng Ban đại diện CMHS Trường Mầm non Ninh Hải thông qua nội dung họp Ban đại diện CMHS học kỳ I năm học 2024-2025

B. Nội dung cụ thể:

I. Hiệu trưởng nhà trường báo cáo kết quả học kỳ I, phương hướng nhiệm vụ học kỳ II năm học 2024-2025

1. Kết quả học kỳ I

a. Công tác huy động số lượng: Toàn trường có 17 nhóm, lớp với tổng số 399 cháu. Trong đó: Nhà Trẻ: 05 nhóm có 77 cháu. Mẫu giáo 12 lớp có 322 cháu.

b. Công tác thực hiện chất lượng:

*** *Chất lượng nuôi dưỡng***

- Trẻ nuôi tại lớp : 399/399 đạt 100%. Đảm bảo an toàn tuyệt đối.

*** *Công tác chăm sóc, sức khỏe***

- Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ.

- Tổ chức cân đo theo dõi biểu đồ tăng trưởng của trẻ theo quy định.

- Phối kết hợp với trạm y tế xã khám sức khỏe định kỳ cho trẻ vào tháng 9/ 2024.

*** *Công tác giáo dục trẻ***

- 100% các nhóm, lớp thực hiện chương trình GDMN. Thực hiện tốt công tác NDCSGD trẻ. Duy trì phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi.
- Trong hội thi GVG cấp học MN, nhà trường có 03/03 đồng chí tham gia, cả 03 đ/c được công nhận là GVG cấp huyện.
- Thực hiện tốt hoạt động làm quen với tiếng Anh cho trẻ mầm non vào trong trường học. Hiện tại có 74 trẻ tham gia học ở các độ tuổi: 3-4; 4-5 và 5-6 tuổi.
- Trong học kỳ 1, nhà trường chỉ đạo thực hiện tốt các chuyên đề như: Chuyên đề XDTMN lấy trẻ làm trung tâm; chuyên đề ATGT; Chuyên đề phòng chống bạo lực học đường; Quyền trẻ em; Xây dựng trường học Xanh- Sạch- đẹp- An toàn- Hạnh phúc.
- Tổ chức các ngày lễ, các hoạt động trải nghiệm cho trẻ: Ngày khai giảng. Ngày tết trung thu; Ngày 20/11, Chuyên đề "Chúng em là chiến sỹ tí hon".....
- Trao quà trong Chương trình «*Đồng hành cùng em đến trường*» cho 2 em lớp 3 tuổi C. Một em có hoàn cảnh khó khăn: 4.500.000đ và 1 trẻ khuyết tật: 2.500.000đ.

b. Công tác xây dựng CSVC, mua sắm đồ dùng đồ chơi trang thiết bị

- Nhà trường mua sắm cơ bản đầy đủ trang thiết bị phục vụ công tác NDCSGD trẻ.
- Trong tháng 11/2024, nhà trường được UBND huyện cấp 120 triệu mua sắm bàn ghế cho học sinh, nhà trường hoàn tất các thủ tục theo quy định và hiện tại tất cả các nhóm lớp có đủ bàn ghế để sử dụng.
- Bên cạnh đó, cũng trong tháng 12/2024, nhà trường cũng nhận đủ gói thầu Mua sắm ĐDDC, trang thiết bị dạy học của công ty TNHH thiết bị GD Bảo Minh và cũng đã bàn giao tới các nhóm lớp: 08 ti vi (*tất cả các khu lễ*) ; 14 bộ trợ giảng cho giáo viên; Nồi nấu cháo công nghiệp; Nồi đồ xôi công nghiệp; Tủ sấy bát đĩa (*Khu Khê Trong*); Máy thái rau củ quả đa năng; máy xay thịt; ĐDDC phục vụ các hoạt động của trẻ.

c. Công tác tài chính thu chi

- Nhà trường thực hiện thu chi theo đúng CV hướng dẫn của cấp trên:

Nghị quyết số 39/2021/NQ- HĐND ngày 29/7/2021 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc qui định các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục ngoài học phí trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Ninh Bình;

Công văn số 1362/SGDĐT-KHTC ngày 30/8/2024 của Sở GD&ĐT tỉnh Ninh Bình về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu, chi trong trường học năm học 2024-2025.

Tồn tại: Việc đưa đón trẻ chưa đúng giờ quy định. Mong HKII thực hiện tốt hơn.

2. Phương hướng nhiệm vụ học kỳ II năm học 2024-2025

a. Công tác huy động số lượng

- + Nhà trẻ huy động trẻ ra lớp đạt 100% kế hoạch giao.
- + Mẫu giáo: Duy trì số trẻ ra lớp, tiếp tục huy động trẻ đạt 100% KH.

b. Công tác thực hiện chất lượng

- Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc: Duy trì chất lượng nuôi dưỡng chăm sóc đảm bảo an toàn chất lượng. (Đề nghị PH phối hợp nhà trường đưa đón con đi học đúng giờ)

- Công tác giáo dục:

+ Tiếp tục nâng cao chất lượng chương trình GDMN do Bộ quy định.

+ Hoạt động làm quen với tiếng Anh cho trẻ mầm non.

+ Các nhóm lớp thực hiện tốt chuyên đề Xây dựng môi trường lấy trẻ làm trung tâm; Chuyên đề ATGT; XD trường học hạnh phúc; Phòng chống bạo lực học đường; Quyền trẻ em.

c. Triển khai nội dung một số Công văn chỉ đạo, hướng dẫn, sửa đổi, bổ sung một số khoản thu, chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2024-2025. Cụ thể:

Nghị quyết số 21/2024/NQ- HĐND ngày 30/10/2024 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc quy định các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục ngoài học phí trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Ninh Bình từ năm học 2024-2025.

Công văn số 1930/SGDĐT-KHTC ngày 22/11/2024 của Sở GD&ĐT tỉnh Ninh Bình về việc hướng dẫn, sửa đổi, bổ sung một số khoản thu, chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2024-2025.

Thực hiện các CV hướng dẫn trên, một số khoản thu chi được phép tăng. Tuy nhiên nhà trường dự kiến sẽ thống nhất với phụ huynh, năm học 2024- 2025 sẽ giữ nguyên các khoản thu theo Kế hoạch đã xây dựng từ đầu năm học.

II. Đ/c Đặng Thị Diệu Thuý - KT nhà trường thông qua nội dung thu chi theo qui định và thỏa thuận với cha mẹ học sinh học kỳ 1, năm học 2024- 2025

1. Học phí

- Tổng thu học kỳ 1: 83.538.000đ

- Tổng chi HK1 (Ngân hàng chuyển kho bạc nhà nước): 83.538.000đ.

- Tồn: 0đ

2. Các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục

2.1. Tiền ăn bán trú

- Mức ăn : 20.000đ/ học sinh/ ngày (02 bữa chính, 01 bữa phụ).

- Tổng thu trong học kỳ 1: 553.380.000đ

- Tổng chi trong học kỳ 1: 545.008.000đ

- Tồn: 8.372.000đ (chuyển sang học kỳ 2)

2.2. Tiền nước uống

- Mức thu: 15.000đ/ học sinh /tháng

- Thu học kỳ 1: 23.250.000đ.



- Tổng chi: 23.250.000đ

Tồn: 0đ

2.3. Tiền chăm sóc bán trú (thuê người nấu ăn và hỗ trợ trực trua cho CBGVNV)

- Mức thu: 150.000đ /học sinh/tháng.

- Tổng thu: 232.200.000đ.

- Tổng chi: 232.177.600đ.

- **Tồn:** 22.400đ

2.4. Làm quen Tiếng Anh cho trẻ mẫu giáo(Giáo viên là người nước ngoài)

Trẻ 3 tuổi, 4 tuổi, 5 tuổi làm quen Tiếng Anh (Giáo viên là người nước ngoài):
30.000đ/trẻ/ buổi (30 phút/ buổi; 01 buổi/tuần)

- Tổng buổi học: 683.

- Tổng thu: 20.490.000đ.

- Tổng chi: 20.490.000đ

3. Thu tự nguyện, thu hộ: Bảo Việt, Bảo hiểm Sài Gòn – Hà Nội

- Tổng số: 278 học sinh tham gia (Bảo Việt: 200 học sinh; Bảo hiểm: 78 học sinh)

- Tổng số tiền: 41.700.000đ.

- Toàn bộ số tiền phụ huynh đóng góp do công ty Bảo Việt Ninh Bình, Bảo hiểm Sài Gòn – Hà Nội, Cty bảo hiểm BSH Ninh Bình thu và thực hiện chi trả cho học sinh.

III. Trưởng Ban đại diện CMHS báo cáo kết quả hoạt động học kỳ I và Phương hướng nhiệm vụ học kỳ II của ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường.

- Đầu năm học tổ chức họp bầu BĐDCMHS, họp toàn thể CMHS phối kết hợp nhà trường xây dựng kế hoạch năm học

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm tổ chức các hoạt động giáo dục. học sinh tham gia chăm sóc giáo dục toàn diện. Giúp đỡ học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh khuyết tật, tàn tật.

- Phối kết hợp nhà trường xây dựng trường học Xanh- Sạch- đẹp- An toàn, hạnh phúc. Tổ chức các ngày lễ trong năm cho trẻ như: Ngày khai giảng. Ngày tết trung thu, ngày 20/11, Chuyên đề chúng em là chiến sỹ tí hon, Lễ Hội mùa xuân”.....

- Ban ĐDCMHS phối kết hợp với nhà trường, tuyên truyền phụ huynh đóng góp các khoản theo kế hoạch đã xây dựng đầu năm học.

- Tổ chức họp Ban ĐDCMHS nhà trường, CMHS các lớp báo cáo kết quả hoạt động học kỳ I, triển khai phương hướng hoạt động học kỳ II.

*** Kinh phí HĐ của Ban đại diện CMHS**

- Tổng kinh phí HĐ của Ban đại diện CMHS:.....14tr 510.....

- Đã chi:10tr 570.....

- Tồn.....3tr 940.....(chuyển sang học kỳ 2)

Tồn: 0đ

2.3. Tiền chăm sóc bán trú (thuê người nấu ăn và hỗ trợ trực trưa cho CBGVNV)

- Mức thu: 150.000đ /học sinh/tháng.
- Tổng thu: 232.200.000đ.
- Tổng chi: 232.177.600đ.
- Tồn: 22.400đ

2.4. Làm quen Tiếng Anh cho trẻ mẫu giáo(Giáo viên là người nước ngoài)

Trẻ 3 tuổi, 4 tuổi, 5 tuổi làm quen Tiếng Anh (Giáo viên là người nước ngoài):
30.000đ/trẻ/ buổi (30 phút/ buổi; 01 buổi/tuần)

- Tổng buổi học: 683.
- Tổng thu: 20.490.000đ.
- Tổng chi: 20.490.000đ

3. Thu tự nguyện, thu hộ: Bảo Việt, Bảo hiểm Sài Gòn – Hà Nội

- Tổng số: 278 học sinh tham gia (Bảo Việt: 200 học sinh; Bảo hiểm: 78 học sinh)
- Tổng số tiền: 41.700.000đ.
- Toàn bộ số tiền phụ huynh đóng góp do công ty Bảo Việt Ninh Bình, Bảo hiểm Sài Gòn – Hà Nội, Cty bảo hiểm BSH Ninh Bình thu và thực hiện chi trả cho học sinh.

4. Kinh phí HĐ của Ban Đ DCMHS

- Tổng kinh phí HĐ của Ban đại diện CMHS: 14.510.000
- Đã chi: 11.070.000
- Tồn: 3.940.000 (chuyển sang học kỳ 2)

Nghị quyết số 21/2024/NQ- HĐND ngày 30/10/2024 của UBND tỉnh Ninh Bình; Công văn số 1930/SGĐĐT-KHTC ngày 22/11/2024 của Sở GD&ĐT tỉnh Ninh Bình thì một số khoản thu chi được phép tăng. Tuy nhiên nhà trường thống nhất với phụ huynh, năm học 2024- 2025 sẽ giữ nguyên các khoản thu theo Kế hoạch đã xây dựng từ đầu năm học.

Hội nghị thông qua biên bản. Ban ĐDCMHS nhất trí 100%, không ai có ý kiến gì khác

Hội nghị kết thúc vào hồi giờ 00 cùng ngày./.

THƯ KÝ

Lê Thị Dị Quỳnh



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Thu Hương

CHỦ TOẠ

Nguyễn Thị Dị

**DANH SÁCH BAN ĐẠI DIỆN PHHS NHÓM LỚP
DỰ CUỘC HỌP GIỮA NĂM HỌC 2024-2025**

STT	Họ tên	PH nhóm, lớp	Ký tên
1	Lê Thị Minh Tâm	1T	Tâm
2	Nguyễn Tô Thu Uyên	1T	Uyên
3	Thảo Thị Thiệp	2T	Thiệp
4	Đinh Thị Thảo	4C	Thảo
5	Lê Thị Huyền	5A	Huyền
6	Nguyễn Thị Kiều	4A	Kiều
7	Châu Thị Hồng	5B, 3B	Hồng
8	Đinh Thị Học	3B	Học
9	Đinh Thị Hoa	3C	Hoa
10	Đinh Thị Cảnh	4B	Cảnh
11	Nguyễn Minh Đức	4	Đức
12	Trần Thị May	5C	May
13	Châu Thị Đào	5C	Đào
14	Đinh Thị Huệ	5A	Huệ
15	Lê Thị Kim Anh	06/1Chè	Kim Anh
16	Đặng Thị Linh	1T 2TB	Linh
17	Lê Thị Diệu Quỳnh	3A	Quỳnh
18	Lưu Di Lạc Bình	1T	Bình
19	Đinh Thị Phạm	4L	Phạm
20	Châu T Minh Tâm	4C	Tâm
21	Đinh Thị Cảnh	4B	Cảnh
22	Đinh Thị Hải	3C	Hải
23	Lê Thị Huyền		Huyền

