

Ninh Hải, ngày 10 tháng 01 năm 2025

**BIÊN BẢN GIÁM SÁT**  
**Các khoản thu chi kì I năm học 2024 – 2025**

Thực hiện kế hoạch số 01/KH-HĐT ngày 09/9/2024 Của Hội đồng trường mầm non Ninh Hải năm học 2024 - 2025;

Sau khi xem xét báo cáo cùng với hồ sơ, tài liệu, sổ sách, chứng từ do Ban giám hiệu cung cấp, kết quả giám sát các khoản thu chi cụ thể như sau:

**I. Giám sát Các khoản thu chi kì I năm học 2024 – 2025**

**1. Thu học phí**

- Mức học phí (đơn vị tính: Đồng/học sinh/tháng) được quy định như sau:  
+ Vùng nông thôn: Nhà trẻ 85.000đ, Mẫu giáo 73.000đ.
- Mục đích chi: Nộp về kho bạc nhà nước và chi theo quy định
- Tổng thu học kỳ 1: 83.538.000đ
- Tổng chi HK1 (*Ngân hàng chuyển kho bạc nhà nước*): 83.538.000đ.
- **Tồn:** 0đ

**2. Các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục ngoài học phí**

**\* Tổ chức ăn bán trú**

- Mức ăn : 20.000đ/ học sinh/ ngày (02 bữa chính, 01 bữa phụ).
- Tổng thu trong học kỳ 1: 553.380.000đ
- Tổng chi trong học kỳ 1: 545.008.000đ
- **Tồn:** 8.372.000đ (*chuyển sang học kỳ 2*)

**\* Tiền chăm sóc bán trú (Trả công thuê NVND, trực trưa cho giáo viên)**

- Mức thu: 150.000đ/tháng/trẻ
- Mục đích chi: Trả tiền thuê NV nuôi dưỡng hợp đồng nhà trường hàng tháng
- Mức thu: 150.000đ /học sinh/tháng.
- Tổng thu: 232.200.000đ.
- Tổng chi: 232.177.600đ.
- **Tồn:** 22.400đ

**\* Tiền nước uống cho học sinh**

- Mức thu: 15.000đ/tháng/trẻ.
- Mục đích: Trả tiền nước uống HKI cho Công ty TNHH TMDV An Việt Hưng
- Mức thu: 15.000đ/ học sinh /tháng
- Thu học kỳ 1: 23.250.000đ.
- Tổng chi: 23.250.000đ
- **Tồn:** 0đ

\* **Làm quen Tiếng Anh cho trẻ mẫu giáo ( Giáo viên là người nước ngoài):** 3T, 4T, 5t làm quen Tiếng Anh (GV là người nước ngoài): 30.000đ/trẻ/ buổi ( 30 phút/ buổi; 01 buổi/tuần)

- Tổng buổi học: 683.
- Tổng thu: 20.490.000đ.
- Tổng chi: 20.490.000đ
- **Tồn:** 0đ

### **3. Các khoản thu khác**

- Bảo Việt: CMHS tự nguyện tham gia mức thu: 150.000đ/trẻ/năm. Do Bảo Việt, Bảo hiểm Sài Gòn – Hà Nội thu, chi theo quy định

- Tổng số: 278 học sinh( *Bảo Việt: 200 học sinh; Bảo hiểm: 78 học sinh*)
- Tổng số tiền: 41.700.000đ.

## **II. Nội dung giám sát cụ thể đối với các khoản đóng góp**

- Khoản thu theo quy định của UBND tỉnh: Học phí
- Các khoản thu tự nguyện và thỏa thuận:

Khoản thu tự nguyện (Thu hộ): Bảo Việt, Bảo hiểm: Mức đóng 150.000 đồng/học sinh/năm.

Khoản thu thỏa thuận:

- Tiền ăn bán trú: 20.000 đồng/học sinh/ngày/phiếu (bao gồm cả chất đốt).
- Nước uống: 15.000 đồng/học sinh/tháng.
- Chăm sóc bán trú: 150.000 đồng/học sinh/tháng

## **III. Kết luận**

### **1. Ưu điểm**

Ban giám hiệu Trường Mầm non đã thực hiện theo các văn bản hướng dẫn chỉ đạo của các cấp về việc hướng dẫn thực hiện thu, chi, quản lý và sử dụng các khoản thu năm học 2024-2025. Xây dựng kế hoạch thu chi các khoản đóng góp theo quy định và các mục thỏa thuận với các bậc phụ huynh trong năm học 2024-2025.

Các khoản đóng góp tự nguyện, thỏa thuận với phụ huynh học sinh có nghị quyết hội phụ huynh nhất trí thông qua. Phân thu, chi về thủ tục trình tự hồ sơ thanh quyết toán rõ ràng, đầy đủ các thành phần ký nhận, đảm bảo nguyên tắc quản lý tài chính.

Qua công tác kiểm tra giám sát, Đoàn giám sát nhận thấy Ban giám hiệu Trường Mầm non cơ bản đã thực hiện tốt việc quản lý, sử dụng các nguồn vốn đóng góp của phụ huynh và học sinh xây dựng cơ sở vật chất nhà trường năm học 2024-2025, Ban giám hiệu Trường Mầm non cần tiếp tục phát huy để thực hiện tốt hơn những năm tiếp theo.

### **2. Tồn tại**

Một số chứng từ sắp xếp chưa khoa học.

Yêu cầu Ban giám hiệu trường Mầm non Ninh Hải rút kinh nghiệm để thực hiện tốt hơn trong những năm tiếp theo.

### **3. Đề nghị sau giám sát**

Qua công tác giám sát việc sử dụng các nguồn kinh phí đóng góp xây dựng cơ sở vật chất 2024-2025 của Trường Mầm non, Đoàn giám sát đã làm việc với Ban giám hiệu Trường Mầm non và đề nghị:

1. Ban Giám hiệu Trường Mầm non cần làm tốt những phần còn tồn tại mà đoàn giám sát đã nêu trên.

2. Ban Giám hiệu Trường Mầm non phát huy những ưu điểm trong công tác huy động, sử dụng nguồn vốn đóng xây dựng cơ sở vật chất nhà trường, rút kinh nghiệm các mặt còn hạn chế để thực hiện tốt hơn nữa công tác huy động, sử dụng nguồn vốn đóng góp trong các năm tiếp theo.

Biên bản được lập thành đã được thông qua trước hội nghị và lập thành 2 bản mỗi bên giữ 1 bản và lưu tại hồ sơ Hội đồng trường./.

**Người được kiểm tra**

**Đặng Thị Diệu Thuý**



**Đại diện đoàn kiểm tra**

**Nguyễn Thị Thu Hương**

