

Số: 230/KH-MNNH

Ninh Hải, ngày 13 tháng 09 năm 2023

**KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG CÁC KHOẢN
THU – CHI TRONG TRƯỜNG HỌC, NĂM HỌC 2023-2024**

- Căn cứ Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh (sau đây gọi là Thông tư số 55/2011/TT- BGDĐT);

- Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (sau đây gọi là Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT);

- Căn cứ Nghị quyết số 39/2021/NQ-HĐND ngày 29/7/2021 Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc quy định các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục ngoài học phí trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Ninh Bình;

- Căn cứ Nghị quyết số 131/2021/NQ- HĐND ngày 29/07/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc thông qua cơ chế thu và sử dụng mức thu dịch vụ tuyển sinh trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Ninh Bình; Quyết định số 10/2022/QĐ-UBND ngày 20/04/2022 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định cơ chế thu và sử dụng mức thu dịch vụ tuyển sinh trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Ninh Bình

- Căn cứ Nghị quyết 101/2023/NQ- HĐND ngày 12/07/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc quy định các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong cá cơ sở giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Ninh Bình

- Căn cứ Quyết định số 723/QĐ-BGDĐT ngày 18/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về mức giá tối đa dịch vụ cung cấp phôi, văn bằng, chứng chỉ không sử dụng ngân sách nhà nước trong hệ thống giáo dục quốc dân do Bộ Giáo dục và Đào tạo quản lý; Quyết định số 16/QĐ-CNVB ngày 31/03/2021 của Trung tâm công nhận văn bằng, Cục quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mức giá dịch vụ cung cấp phôi văn bằng, chứng chỉ không sử dụng ngân sách nước trong hệ thống giáo dục quốc dân;

-Căn cứ Văn bản số 1403/LN-GDĐT – BHXH ngày 16/08/2023 của Liên ngành Giáo dục và Đào tạo – Bảo hiểm xã hội về việc triển khai BHYT học sinh, học viên năm học 2023 -2024

- Căn cứ Công văn 1297/SGDĐT-KHTC ngày 06/09/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu, chi trong trường học năm học 2023 - 2024;

- Căn cứ kết quả hội nghị Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

- Căn cứ kết quả hội nghị Phụ huynh các nhóm lớp

Trường Mầm non Ninh Hải xây dựng kế hoạch triển khai quản lý và sử dụng các khoản thu - chi ngoài ngân sách năm học 2023 - 2024 như sau:

Tổng số trẻ dự kiến năm học 2023 - 2024: 430 trẻ

- Nhà trẻ: 103 trẻ

- Mẫu giáo: 327 trẻ

A. CÁC KHOẢN CHI

I. Khoản thu học phí

Thu theo quy định của HĐND tỉnh và Sở Giáo dục tỉnh Ninh Bình khi có công văn sẽ thu sau

Nhà trường sẽ thu bằng hình thức thanh toán qua tài khoản không thu bằng tiền mặt

II. Các khoản chi dịch vụ để phục vụ các hoạt động của trẻ ở trường mầm non

1. Tiền ăn bán trú: 18.000đ/trẻ/ngày: Bao gồm các khoản chi phí mua chất đốt, lương thực, thực phẩm, gia vị, nước rửa bát và chi phí khác có liên quan phục vụ nấu ăn cho học sinh 02 bữa chính, 01 bữa phụ theo giá thực tế.

2. Tiền chăm sóc bán trú: Trả lương hợp đồng nhân viên nuôi dưỡng

Trong năm học 2023 - 2024, nhà trường ký hợp đồng với 9 nhân viên nuôi dưỡng. Dự kiến mức lương trả như sau:

- 8 NV nuôi dưỡng mức trả (4.700.000đ/ tháng): $4.700.000đ \times 8 \text{ cô} = 37.600.000đ$

- 1 NV nuôi dưỡng (trưởng bếp) mức trả: 5.200.000đ/tháng

Tổng chi lương 1 tháng: $37.600.000 + 5.200.000 = 42.800.000đ/tháng$

Chia ra: $42.800.000đ : 428 \text{ trẻ đăng ký ăn} = 100.000đ/tháng$

Dự thu: 100.000đ/trẻ/tháng

Nếu số trẻ đăng ký ăn đông hơn so với dự kiến thì sẽ tăng mức lương cho nhân viên nuôi dưỡng.

3. Nước uống cho HS:

Căn cứ Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 quy định về công tác y tế trường học nêu rõ “Trường học cung cấp đủ nước uống cho học sinh; tối thiểu 0,5 lít về mùa hè; 0,3 lít về mùa đông cho một học sinh trong một buổi học”.

*** Dự kiến số trẻ: 428 trẻ.**

- Mỗi ngày mùa hè trung bình cần: 0,5 lít nước /trẻ

+ 01 tháng trẻ cần: 0,5 lít nước x 22 ngày = 11 lít/tháng/ trẻ

+ 6 tháng hè trẻ cần: 11 lít/tháng/ trẻ x 6 tháng = 66 lít/tháng/trẻ

- Mỗi ngày mùa đông trung bình cần: 0,3lít /trẻ

+ 01 tháng trẻ cần: 0,3 lít nước x 22 ngày = 6,6 lít/tháng/ trẻ

+ 03 tháng mùa đông trẻ cần: 6,6 lít/tháng/ trẻ x 3 tháng = 19,8 lít/tháng/trẻ

Trong 01 năm học (mùa đông và mùa hè) trẻ toàn trường cần dùng

(66 lít mùa hè + 19,8 lít mùa đông) *428 trẻ = 36.722 lít nước

- Chi 01 lít nước/01 trẻ: 1.579 đồng

Bình quân 01 tháng 01 trẻ cần dùng 9,5 lít nước: 9,5 lít nước x 1.579 = 15.000đ

Nhà trường hợp đồng nước uống thường xuyên với công ty TNHH TMDV AN HUNG VIỆT

Hệ thống nước lọc nước trực tiếp tại trường. Dẫn nước đã lọc bằng hệ thống đến các phòng học sử dụng trực tiếp.

Tốc độ lọc cung cấp của hệ thống là 15 lít/ phút tương đương 21.600 lít nước trong 24h đảm bảo cho học sinh uống trong ngày

Giá tính cho mỗi học sinh 15.000đ/tháng thực học có hợp đồng và hóa đơn của công ty kèm theo.

II. Khoản tài trợ của tổ chức, cá nhân: Trong năm học 2023 - 2024 nhà trường không vận động tài trợ. Nhưng nếu tổ chức, cá nhân và các nhà hảo tâm nào cho tặng nhà trường xin ghi nhận.

III. Các khoản khác:

- **Bảo hiểm thân thể học sinh:** Đây là khoản thu tự nguyện, cha mẹ học sinh có quyền lựa chọn các mức bảo hiểm là: 150.000đ/trẻ/năm. Khoản thu này do tổ chức bảo hiểm thu. Nhà trường sẽ thường xuyên kiểm tra, giám sát việc chi trả bồi thường của Bảo Việt đối với học sinh

- **Tài liệu, sách, đồ dùng đồ chơi dùng cho cá nhân trẻ** (Phụ huynh mua theo danh mục sách cần mua mang đến bàn giao cho giáo viên)

IV. Kinh phí hoạt động của ban đại diện cha mẹ học sinh:

Mức thu do phụ huynh tự nguyện đóng góp. Ban đại diện cha mẹ học sinh của lớp tự thu để phục vụ hoạt động của lớp trích về nhà trường để phục vụ hoạt động của ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh được trích 30% từ kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp

Ban đại diện cha mẹ học sinh không được quyền góp của người học hoặc gia đình người học các khoản ủng hộ không theo nguyên tắc tự nguyện, không phục vụ trực tiếp cho hoạt động của ban đại diện cha mẹ học sinh: Bảo vệ cơ sở vật chất của nhà trường, bảo đảm an ninh nhà trường, trông coi phương tiện tham gia giao thông, mua sắm máy móc, khen thưởng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường, sửa chữa, nâng cấp, xây dựng mới các công trình của nhà trường.....

B. CÁC KHOẢN THU

I. Thu học phí

Tạm thời chưa triển khai thực hiện thu học phí năm học 2023 -2024 đối với tất cả cấp học trên địa bàn tỉnh. Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ có văn bản hướng dẫn sau.

Nhà trường sẽ thu bằng hình thức thanh toán qua tài khoản không thu bằng tiền mặt

II. Thu các khoản dịch vụ để phục vụ các hoạt động của trẻ ở trường mầm non (Thu 9 tháng/năm học)

1. **Tiền ăn bán trú:** 18.000đ/trẻ/ngày

2. **Tiền chăm sóc bán trú (Trả lương NV nuôi dưỡng):** 100.000đ/trẻ/tháng

3. **Tiền nước uống:** 15.000đ/trẻ/tháng

II. Khoản tài trợ của tổ chức, cá nhân: Trong năm học 2023 - 2024 nhà trường không vận động tài trợ. Nhưng nếu tổ chức, cá nhân và các nhà hảo tâm nào cho tặng nhà trường xin ghi nhận.

III. Các khoản khác:

- **Bảo hiểm thân thể học sinh:** Đây là khoản thu tự nguyện, cha mẹ học sinh có quyền lựa chọn các mức bảo hiểm là: 150.000đ/trẻ/năm. Khoản thu này do tổ chức bảo hiểm thu. Nhà trường sẽ thường xuyên kiểm tra, giám sát việc chi trả bồi thường của Bảo Việt đối với học sinh

- **Tài liệu, sách, đồ dùng đồ chơi dùng cho cá nhân trẻ** (Phụ huynh mua theo danh mục sách cần mua mang đến bàn giao cho giáo viên)

IV. Kinh phí hoạt động của ban đại diện cha mẹ học sinh:

Mức thu do phụ huynh tự nguyện đóng góp. Ban đại diện cha mẹ học sinh của lớp tự thu để phục vụ hoạt động của lớp trích về nhà trường để phục vụ hoạt động của ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường.

Kinh phí hoạt động của Ban đại diện CMHS trường trong năm học:

- Quỹ sử dụng tại lớp được chi các mục: Tổ chức sinh nhật cho các cháu, thăm hỏi các cháu ốm đau, hỗ trợ các hoạt động liên hoan văn nghệ của lớp.....

- Quỹ ban đại diện CMHS trường được chi các mục: Chi phí tổ chức các cuộc họp định kỳ, đợt xuất của Ban đại diện CMHS ba gồm, nước uống, văn phòng phẩm. Hỗ trợ cho các cháu có hoàn cảnh khó khăn, ốm đau. Hỗ trợ và tổ chức hoạt động liên hoan văn nghệ các dịp lễ, hoạt động ngoại khóa, các hội thi, hoạt động hè, Ngày quốc tế thiếu nhi, trung thu. Chi thưởng cho các cháu đạt thành tích, giải cao trong các cuộc thi, năm học....

- Thống nhất mức trích quỹ đóng được ở lớp lên BD CMHS trường là: 40%

Trên đây là kế hoạch triển khai quản lý và sử dụng các khoản thu - chi ngoài ngân sách năm học 2023 - 2024 của trường Mầm non Ninh Hải đã được thống nhất trong chi bộ, BGH Nhà trường, hội đồng trường và hội đồng sư phạm và được toàn thể các bậc phụ huynh nhất trí trong cuộc họp cha mẹ học sinh đầu năm. Thực hiện niêm yết công khai trên bảng tin và website của nhà trường. Cuối năm học nhà trường sẽ quyết toán công khai các khoản thu chi ngoài ngân sách với phụ huynh.

TM. BDD CHA MẸ HS TRƯỜNG




TM. NHÀ TRƯỜNG
P. HIỆU TRƯỞNG



Đinh Thị Liên