

Số: 67/QĐ-MNNH

Nam Hoa Lư, ngày 02 tháng 3 năm 2026

**QUYẾT ĐỊNH**

**Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai  
Năm học 2025 - 2026**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON NINH HẢI**

*Căn cứ Luật ngân sách nhà nước số 83/2015/QH13, ngày 25/6/2015;*

*Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật ngân sách nhà nước;*

*Căn cứ Luật giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14/6/2019; Luật số 123/2025/QH15 sửa đổi bổ sung một số điều của Luật GD;*

*Căn cứ Luật số 36/2018/QH14 ngày 20/11/2018 về phòng chống tham nhũng năm 2018;*

*Căn cứ Luật số 12/2022/QH15, ngày 10/11/2022 về việc thực hiện DCCS;*

*Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính, Thông tư hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;*

*Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GDĐT hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;*

*Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT quy định về công khai trong hoạt động của các CSGD thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;*

*Căn cứ Quyết định số 2358/QĐ-BGDĐT ngày 20/8/2025 của Bộ trưởng Bộ GDĐT việc ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2025-2026 của ngành Giáo dục;*

*Căn cứ Quyết định số 426/QĐ-BGDĐT ngày 18/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Ninh Bình;*

*Căn cứ Quyết định số 192/QĐ-UBND ngày 29/01/2026 của UBND phường Nam Hoa Lư về việc sáp nhập Trường Mầm non Ninh Hải và Trường Mầm non Ninh Thăng thành Trường Mầm non Ninh Hải.*

*Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.*

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai trong nhà trường năm học 2025-2026, gồm các ông (bà) có tên sau:

*(Có danh sách kèm theo)*

**Điều 2.** Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, hoàn thành đầy đủ, chính xác các nội dung và tiến hành công khai theo đúng quy định của Thông tư số 61/2017/TT-BTC; Thông tư số 90/2018/TT-BTC; Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT; Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 và Điều lệ Trường mầm non.

Nhiệm vụ của các thành viên do Trường ban phân công.

**Điều 3.** Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai được sử dụng con dấu của nhà trường trong thực hiện nhiệm vụ.

**Điều 4.** Quyết định có hiệu lực từ ngày ký. Các Quyết định được ban hành trước đây đều được bãi bỏ.

**Điều 5.** Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, GVCN các lớp và các thành phần có tên ở điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

**Nơi nhận:**

- Như điều 5 (để t/h);
- Trang website đơn vị (để c/k);
- Lưu HSCK, VT.



**Tạ Thị Thu Hoài**

**DANH SÁCH**  
**BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN QUY CHẾ CÔNG KHAI**

| Stt | Họ và tên            | Chức vụ           | Phân công NV   | Ghi chú |
|-----|----------------------|-------------------|----------------|---------|
| 1   | Tạ Thị Thu Hoài      | Hiệu trưởng       | Trưởng ban     |         |
| 2   | Bùi Thị Thanh Hoa    | Phó Hiệu trưởng   | Phó trưởng ban |         |
| 3   | Đinh Thị Liên        | Phó Hiệu trưởng   | Thành viên     |         |
| 4   | Phạm Thị Thu Thúy    | Phó Hiệu trưởng   | Thành viên     |         |
| 5   | Phạm Thị Thắm        | Phó Hiệu trưởng   | Thành viên     |         |
| 6   | Nguyễn Thị Thu Hương | Phó Hiệu trưởng   | Thành viên     |         |
| 7   | Lê Thị Hà            | TTCMMG            | Thành viên     |         |
| 8   | Hoàng Thị Ngọc Thu   | TTCMNT            | Thành viên     |         |
| 9   | Nguyễn Thị Bích Thủy | TPCMNT            | Thư ký         |         |
| 10  | Nguyễn Thị Hồng Thơ  | BTCĐ, giáo viên   | Thành viên     |         |
| 11  | Đặng Thị Diệu Thúy   | TTVP, kế toán     | Thành viên     |         |
| 12  | Vũ Thị Nụ            | Trưởng ban ĐDCMHS | Thành viên     |         |
| 13  | Nguyễn Thị Dịu       | Trưởng ban ĐDCMHS | Thành viên     |         |



**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**  
**Các thành viên trong Ban chỉ đạo thực hiện**  
**Quy chế công khai trong nhà trường năm học 2025 - 2026**  
(Kèm theo QĐ số 67/QĐ-MNNH ngày 02/3/2026 của Trường MN Ninh Hải)

Căn cứ Quyết định số 67/QĐ-MNNH, ngày 02/3/2026 của Hiệu trưởng Trường Mầm non Ninh Hải về việc thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai năm học 2025-2026.

Trường Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban chỉ đạo như sau:

1. Bà Tạ Thị Thu Hoài - Bí thư chi bộ, Hiệu trưởng - Trưởng ban: Chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch và chỉ đạo chung; thực hiện quản lý và công khai đội ngũ, cán bộ quản lý, tài chính, tài sản, thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị. Thực hiện báo cáo thường niên và báo cáo kết quả thực hiện quy chế công khai theo quy định.

2. Bà Phạm Thị Thu Thuý và bà Phạm Thị Thắm - Phó Hiệu trưởng: Thực hiện quản lý và công khai công tác bán trú, thực đơn hàng tuần, Quy tắc ứng xử, các hoạt động phong trào, công tác đào tạo bồi dưỡng, kiểm tra nội bộ; Phụ trách công tác tuyên truyền chủ trương, kế hoạch, nội dung thực hiện Quy chế công khai cho CMHS và các thành viên. Phối hợp cùng với Hiệu trưởng thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị.

3. Bà Bùi Thị Thanh Hoa và bà Đinh Thị Liên - Phó Hiệu trưởng: Chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế và cơ sở vật chất; kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục; đăng tải nội dung công khai lên cổng thông tin điện tử của nhà trường theo quy định. Cùng với Hiệu trưởng thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị.

4. Bà Nguyễn Thị Thu Hương - Phó Hiệu trưởng: Tổng hợp và công khai kết quả cân đo, khám sức khỏe học sinh; kết quả BDTX; kết quả các Hội thi; kết quả đánh giá xếp loại viên chức, Chuẩn nghề nghiệp; đề xuất công tác thi đua - khen thưởng đối với các nội dung có liên quan.

5. Bà Lê Thị Hà và bà Hoàng Thị Ngọc Thu, Tổ trưởng chuyên môn: Thực hiện thống kê kết quả giảng dạy và giáo dục của cá nhân, kết quả tự bồi dưỡng nâng cao trình độ, tự học bồi dưỡng thường xuyên, tự đánh giá phân loại giáo viên hàng năm của tổ chuyên môn Nhà trẻ - Mẫu giáo để thực hiện công khai theo quy định.

6. Bà Nguyễn Thị Bích Thuý - TPCMNT - Thư ký: Thực hiện ghi chép biên bản các cuộc họp của Ban chỉ đạo và Hội đồng sư phạm, giúp Trưởng ban hoàn thành kế hoạch thực hiện công khai theo quy định.

7. Bà Đặng Thị Diệu Thúy - Kế toán: Phụ trách công khai về tài chính, quyết toán thu - chi theo quy định, lưu giữ chứng từ tài chính khoa học để phục vụ cho công tác kiểm tra giám sát khi được yêu cầu.

8. Bà Nguyễn Thị Hồng Thơ - Bí thư Chi đoàn, giáo viên: Phụ trách công tác tuyên truyền về chủ trương, kế hoạch, nội dung thực hiện quy định công khai cho cha mẹ học sinh. Đề xuất công tác thi đua - khen thưởng đối với các nội dung có liên quan.

9. Bà Vũ Thị Nụ và bà Nguyễn Thị Dịu - Đại diện CMHS: Phụ trách công tác tuyên truyền chủ trương, kế hoạch, nội dung thực hiện Quy chế công khai cho Cha mẹ học sinh trong toàn trường.

Yêu cầu các thành viên trong Ban Chỉ đạo thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công; chủ động liên hệ, trao đổi giữa các thành viên trong Ban Chỉ đạo, xin ý kiến của đồng chí Trưởng Ban để thống nhất nội dung công việc nhằm thực hiện tốt Quy chế công khai trong nhà trường đúng quy định./.